



Centro Franco-Argentino de Altos Estudios de Rosario UNR
Formulario de presentación de la Convocatoria 2026
Formulaire appel á candidatures 2026

1. DATOS DEL PROFESOR O PROFESORA ANFITRIÓN/A
INFORMATIONS DU PROFESSEUR HÔTE

APELLIDOS/ NOM :

NOMBRES/ PRENOM :

Pasaporte/DNI/C.I/ Passeport N°, DNI :

Teléfono laboral/ Téléphone (travail) :

E-mail/email :

Dirección laboral (calle, ciudad, código postal, país) /Adresse professionnelle :

Centro/Facultad donde el docente desarrolla su actividad /Centre ou Faculté de rattachement :

Cargo/Categoría Docente que desempeña actualmente/ Poste actuel :

Lugar y fecha/ Lieu et date :

Firma/ Signature:

2. DATOS DEL PROFESOR O PROFESORA FRANCES/A INVITADO/A
INFORMATION DU PROFESSEUR INVITÉ

APELLIDOS/ NOM :

NOMBRES/ PRENOM :

Pasaporte/DNI/C.I/ Passeport N°, DNI :

Teléfono laboral/ Téléphone (travail) :

E-mail/email :

Dirección laboral (calle, ciudad, código postal, país)/Adresse professionnelle :

Centro/Facultad donde el docente desarrolla su actividad /Centre ou Faculté de rattachement :

Cargo/Categoría Docente que desempeña actualmente/ Poste actuel :

Lugar y fecha/ Lieu et date :

Firma/ Signature :

3. SEMINARIO A REALIZAR / SEMINAIRE PROPOSÉ

Especificar título, resumen y público al que va dirigido:

Précisez le titre, résumé et public auquel il s'adresse :

Duración y fecha estimada de inicio del seminario a realizar en el CFA (hasta dos semanas):

Durée et dates envisagées pour le séminaire (deux semaines maximum) :

Idioma en que se realizará la actividad (si fuera en francés, es necesario saber si se deberá contar con servicios de traducción):

Langue utilisée lors de l'activité (si la langue choisie est le français, préciser s'il faudra utiliser un service d'interprétariat) :

Indicar si el seminario propuesto pretende ser integrado a una actividad curricular acreditable a carreras de posgrado de la Universidad Nacional de Rosario.

En caso afirmativo, completar / Si oui, veuillez compléter :

Carrera de posgrado correspondiente / Cours correspondant :

Carga horaria total de la actividad curricular / Charge horaire totale de l'activité curriculaire :

Cantidad de horas a dictar por el invitado / Nombre d'heures à dicter par l'invité :

Describir brevemente las actividades complementarias con las que cubrirá la carga horaria/ Décrivez brièvement les activités complémentaires avec lesquelles vous couvrirez la charge horaire :

4. CONFERENCIA PÚBLICA A REALIZAR/ CONFÉRENCE PUBLIQUE PROPOSÉ

Título, resumen del tema y público al que va dirigido la conferencia.

Titre, résumé du sujet proposé et public auquel s'adresse la conférence.

Se sugiere proponer una temática que sea de interés para el público general.

Il est suggéré que le thème proposé s'adresse au grand public.

Idioma en que se realizará la actividad (si fuera en francés o inglés, es necesario saber si se deberá contar con servicios de traducción):

Langue utilisée lors de l'activité (si la langue choisie est le français ou l'anglais, préciser s'il faudra utiliser un service d'interprétariat):

5. AVAL DEL ANFITRIÓN O ANFITRIONA QUE REALIZA LA PRESENTACIÓN / SIGNATURE DU PROFESSEUR HÔTE

Firma / Signature :

Aclaración de la firma y sello/cargo que desempeña/ Nom et prénom/tampon/poste :

Rosario, fecha/ Rosario, date :

**6. AVAL DE LA INSTITUCIÓN DE ACOGIDA /
SIGNATURE DE L'INSTITUTION D'ACCUEIL**

Firma del Decano o Decana de la Facultad de acogida / Signature du Doyen ou Doyenne de la Faculté d'accueil :

Aclaración de la firma y sello/cargo que desempeña / Nom et prénom/tampon/poste:

Rosario, fecha / Rosario, date:

**7. CONVENIO PREEXISTENTE ENTRE LA INSTITUCIÓN DEL ANFITRIÓN Y DEL
INVITADO / ACCORD PRÉEXISTANT ENTRE L'INSTITUTION DE L'HÔTE ET CELLE DE
L'INVITÉ**

En caso afirmativo, completar / Si oui, veuillez compléter :

Institución del anfitrión / Institution de l'hôte :

Institución del invitado / Institution de l'invité :

Nombre del convenio y número de resolución / Nom de l'accord et numéro de résolution :

En caso negativo, completar / Si non, veuillez compléter :

En caso de que considere que existe la posibilidad de avanzar hacia este objetivo, comente gestiones iniciadas, si las hubiera, y cualquier documentación que respalde esta posibilidad.

Si vous estimez qu'il est possible de progresser vers cet objectif, veuillez indiquer les mesures prises, le cas échéant, et toute documentation étayant cette possibilité.

Este punto de evaluación no es excluyente / Ce point d'évaluation n'est pas exclusif .

8. ACTIVIDADES CONJUNTAS ENTRE EL ANFITRIÓN Y EL INVITADO / ACTIVITÉS CONJOINTES ENTRE L'HÔTE ET L'INVITÉ

Indicar las siguientes actividades conjuntas acreditadas / Indiquez les activités conjointes accréditées :

Publicaciones / Publications :

Dirección de estudiantes de grado y posgrado / Direction des étudiants et des diplômés :

Organización de eventos / Organisation d'événements :

Proyectos de investigación conjuntos / Projets de recherche :

Otros / Autres :

Este punto de evaluación no es excluyente / Ce point d'évaluation n'est pas exclusif.

9. ACUERDO DEL PROFESOR O PROFESORA FRANCES/A / ACCORD DE L'ENSEIGNANT FRANÇAIS

Firma / Signature :

Aclaración de la firma y sello/cargo que desempeña/ Nom et prénom/tampon/poste :

Rosario, fecha/ Rosario, date :

Nota: El presente formulario debe ir acompañado por una copia del CV del profesor o profesora francés/a y del profesor o profesora anfitrión/a. Joindre le CV du professeur français et du professeur hôte

IMPORTANTE

La presente ficha debe ser enviada dentro del período indicado en la convocatoria 2026 y exclusivamente al correo electrónico:

E-mail: centro.francoargentino@unr.edu.ar

Para cualquier duda contactar:

Paula Demarchi

Coordinadora CFA UNR

institucionales@unr.edu.ar

**Centro Franco-Argentino del Altos Estudios
Universidad Nacional de Rosario**

Maipú 1065

Rosario – Santa Fe Argentina