



Universidad  
Nacional  
de Rosario



### Conoce cómo operar

#### Obtenga PIN- Actívelo- Podrá utilizar el cajero

#### ¿CÓMO OBTENER LA CLAVE PIN?



(0810- 666-4444). Seleccione en el menú telefónico la opción correspondiente a:

1. Empresas
2. Consultas de productos y servicios
3. Tipo de tarjeta Corporativa Nación
4. Generación de PIN.

#### IMPORTANTE



Una vez concretada la transacción deberá validar su nueva clave PIN en cualquier cajero automático Link del Banco Nación., dentro de las 24 hs. Pasos a seguir:

1. Ingrese la tarjeta en la terminal del cajero
2. Cuándo el sistema le solicite la clave, digite el mismo PIN que generó telefónicamente sin necesidad de realizar ninguna transacción. De este modo, su clave será validada con éxito.



#### Para extraer dinero del cajero:

TODAS las tarjetas corporativas entregadas por UNR TIENEN HABILITADA la función de extraer dinero del cajero automático.

#### La secuencia de pantallas en los cajeros depende del sistema.

-Para los cajeros más viejos (pantalla azul), la secuencia es la siguiente:

1. Extracción/adelantos
2. Tarjeta de crédito
3. Adelanto en 1 pago

-Los cajeros más modernos, reconocen la tarjeta corporativa como tarjeta de crédito entonces directamente acceden a:

1. Adelanto
2. 1 pago/cuota



#### Compras Presenciales

Puede hacer compras en pesos, la tarjeta corporativa del Banco Nación UNR es una TARJETA DE CRÉDITO precargada. **-SOLO se puede realizar 1 pago, no se pueden pagar cuotas.**

Puede que necesites utilizar el PIN (es el mismo que se usa en el cajero).



## Gestión de Usuario Web

La solicitud del usuario se realiza por única vez, y recomendamos hacerlo con tiempo. Para ello deberá completar el siguiente formulario Google <https://forms.gle/hLc999rhHag77yKHA>

En dicho formulario deberá incluir los siguientes datos:

- Nombre y apellido
- DNI
- mail de uso frecuente

Una vez gestionado, recibirá instrucciones desde [usuariosinnova@gmail.com](mailto:usuariosinnova@gmail.com) para dar de alta su Usuario  
Para consultas sobre Usuario Web [rodrigobertorini@gmail.com](mailto:rodrigobertorini@gmail.com)

El Usuario Web de la plataforma de tarjetas corporativas le permitirá

- realizar compras online en el extranjero;
- visualizar saldos y consumos;
- obtener un reporte de cuenta para presentar en la rendición del subsidio.



## Compras en moneda extranjera

Deberá habilitar la función desde la Plataforma Web del producto en la opción "CONSULTAS - PERMITIR COMPRAS ELECTRÓNICAS/TELEFÓNICAS". Esto dará una ventana segura de 30 minutos para operar durante el plazo indicado. En caso de no tener acceso a la web deberá solicitarlo a tu Administrador General.

Al ser fondos de la UNR están exentas de impuestos las compras/pagos.

La tarjeta corporativa, única opción para hacer compras al exterior/monedas extranjeras, considera la cotización de cierre del día anterior a la compra.



## Pago por Transferencias

Con la Tarjeta Corporativa **NO** se pueden hacer pagos por Transferencia, pero desde otra cuenta Sí se puede pagar por transferencia. Un ejemplo del procedimiento: Puede retirar \$10.000, depositarlo en una cuenta bancaria, y desde ella hacer una Transferencia por \$6.000 y guardar los \$4.000 para futuros pagos.



## Pérdida o Robo de la tarjeta corporativa

En caso de pérdida o robo local:

- 1) Llamar al 0810-666-444, elegir la opción empresas y seguir las instrucciones para realizar la denuncia. El Banco bloquea la tarjeta y ordena la impresión de una nueva.
- 2) Avisar al Área por mail a [usuariosinnova@gmail.com](mailto:usuariosinnova@gmail.com)
- 3) Apenas la nueva tarjeta llega a UNR, se lo citara para realizar la entrega.